



АДМИНИСТРАЦИЯ
СИВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2023

№ 277-01-01п-510

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда в муниципальном казенном учреждении «Центр обслуживания муниципальных учреждений Сивинского муниципального округа Пермского края», утвержденное постановлением администрации муниципального округа от 25.01.2021 № 71

В связи с приведением в соответствие с Трудовым кодексом
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о системе оплаты труда в муниципальном казенном учреждении «Центр обслуживания муниципальных учреждений Сивинского муниципального округа Пермского края», утвержденное постановлением администрации муниципального округа от 25.01.2021 № 71 (далее – Положение):

1.1. пункт 2.1.2 раздела II «Порядок и условия оплаты труда работников учреждения» Положения изложить в новой редакции:

Наименование должностей	Оклад (в рублях)
Комендант	11660
Водитель автомобиля	17073
Старший водитель (спасатель)	5800
Водитель (спасатель)	5500
Пожарный (спасатель)	5500
Сторож	8969
Уборщик служебных помещений	8969
Слесарь-электрик	8969
Подсобный рабочий	8969
Машинист (кочегар) котельной	6600



1.2. пункт 2.2.3. раздела II «Порядок и условия оплаты труда работников учреждения» Положения изложить в новой редакции:

«2.2.3. выплаты за работу в праздничные дни установить согласно статье 153 Трудового кодекса Российской Федерации. Работникам, получающим должностной оклад – в размере одинарной части оклада за час работы сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной части оклада за час работы сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Выплаты за работу в сверхурочное время устанавливаются работникам согласно статье 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в учетном периоде в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Для оплаты работы в ночное время, сверхурочной работы, работы в выходные и праздничные дни (ст. ст. 152 - 154 ТК РФ) необходимо рассчитать размер оплаты за час работы (часовую часть оклада, часовую тарифную ставку). Согласно статье 129 Трудового кодекса Российской Федерации, тарифная ставка – это фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Порядок исчисления часовой тарифной ставки:

- оклад / норма рабочих часов по производственному календарю

Для работников ведется суммированный учет рабочего времени согласно статье 104 Трудового кодекса Российской Федерации. Учетный период – месяц.

По итогам учетного периода у работников может возникнуть недоработка. Если недоработка возникла по вине работника, то оплачивать ее не нужно (ч. 3 ст. 155 ТК РФ). Если недоработка возникла по вине учреждения, в частности, когда график сменности заранее составлен с недоработкой, то работнику, который получает оклад, нужно выплатить оклад за месяц, не уменьшая его.»;

1.3 раздел II «Порядок и условия оплаты труда работников учреждения» Положения дополнить пунктом 2.2.4:

«2.2.4 за особые условия труда (сложность, напряженность) в размере до 200% должностного оклада (оклада)»;

1.4 п. 2.3. раздела II «Порядок и условия оплаты труда работников учреждения» Положения изложить в новой редакции:

«2.3. Выплаты стимулирующего характера:

2.3.1. премиальные выплаты по результатам работы за месяц до 200 %, квартал, год до 25% должностного оклада;

2.3.2. выплаты за классность водителям (1 класс – 25 % оклада, 2 класс – 10 % оклада);

2.3.3. единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

2.3.4. при наличии замечаний в работе размер премии уменьшается;

2.3.5. Основные критерии премирования:

качественное, своевременное, добросовестное выполнение должностных обязанностей;

неукоснительное соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

2.3.6. выплаты стимулирующего характера начисляются за фактически отработанное время и производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда.»;

1.5 п.3.3.2. раздела III «Условия и порядок оплаты труда руководителя, специалистов учреждения» изложить в новой редакции:

«3.3.2. надбавка за особые условия труда (сложность, напряженность) в размере до 200% должностного оклада (оклада)»;

п.3.4. раздела III «Условия и порядок оплаты труда руководителя, специалистов учреждения» дополнить пунктом 3.4.5 следующего содержания: «3.4.5. единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий»;

соответственно, ранее изложенные пункты 3.4.5, 3.4.6., 3.4.7., 3.4.8. считать пунктами 3.4.6., 3.4.7., 3.4.8., 3.4.9.;

1.6 пункт 3.2 раздела III «Условия и порядок оплаты труда руководителя, специалистов учреждения» Положения изложить в новой редакции:

Должность	Размеры должностных окладов (руб.)
Директор	17247
Заместитель директора	9550
Делопроизводитель	7424
Контрактный управляющий	8095
Инженер-сметчик	11660
Специалист по противопожарной профилактике	8969
Специалист по здоровьесберегающим технологиям	7424

1.3 пункт 4.1 раздела IV «Формирование фонда оплаты труда учреждения» Положения изложить в новой редакции:



«4.1 Фонд оплаты труда учреждения формируется отдельно в разрезе должностей по максимальным должностным окладам в следующих размерах:

Наименование должности	Количество должностных окладов в среднем на одну должность
Директор	42
Заместитель директора	42
Специалист по здоровьесберегающим технологиям	35
Делопроизводитель	39
Контрактный управляющий	35
Специалист по противопожарной профилактике	35
Инженер-сметчик	35
Комендант	21
Водитель автомобиля	23
Сторож	26
Уборщик служебных помещений	26
Слесарь-электрик	26
Подсобный рабочий	26
Машинист (кочегар) котельной	29
Старший водитель (спасатель)	45
Водитель (спасатель)	45
Пожарный (спасатель)	45

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

3. Контроль исполнения постановления возложить на начальника управления делами администрации Сивинского муниципального округа.

Глава муниципального округа –
глава администрации Сивинского
муниципального округа Пермского края

Ю.А.Кабанов

